



AVVISO PUBBLICO PER L'EVENTUALE SELEZIONE DI PERSONALE AMMINISTRATIVO – CAT. “B1” CCNL AVIS - A TEMPO DETERMINATO E PART TIME c/o l'AVIS PROVINCIALE DI RIMINI OdV

(Selezione deliberata dal Consiglio direttivo dell'Avis provinciale di Rimini nella seduta del 04/11/2021)

Requisiti di partecipazione e cause di esclusione

Possono partecipare alla selezione in oggetto tutti coloro che sono in possesso del **Diploma quinquennale di Maturità** e della **residenza in provincia di Rimini**.

La candidatura avviene facendo **pervenire all'Avis provinciale di Rimini** (vedi voce recapiti al termine di questa informativa) il proprio **curriculum vitae**, **entro il 21/11/2021** e comunque non prima della data di questo avviso (non saranno presi in considerazione i *curricula* pervenuti prima di questa data).

A pena di esclusione, il citato *curriculum vitae*, **datato e sottoscritto**, dovrà contenere i dati anagrafici e di residenza completi del candidato, i titoli di studio conseguiti e le relative votazioni nonché l'indirizzo di posta elettronica da utilizzarsi per ogni successiva comunicazione, la prestazione del consenso rispetto al trattamento dei dati personali ed una dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di parentela/coniugio di seguito riportate.

Non possono partecipare alla selezione i Consiglieri effettivi e supplenti e dell'Organo di Controllo dell'Avis provinciale di Rimini e dei Consiglieri effettivi e supplenti e dei Sindaci Revisori delle Avis comunali della provincia di Rimini, i coniugi, i conviventi, i parenti in linea retta sino al secondo grado (es. genitore/figlio/nipote) ed i parenti in linea collaterale sino al secondo grado (es. zio/nipote) dei medesimi Consiglieri, Organo di Controllo e Sindaci revisori.

Modalità della selezione e stipulazione del contratto

Previa verifica di ammissibilità dei requisiti e delle cause di esclusione di cui sopra e dunque di **idoneità dei candidati**, la selezione sarà effettuata da una apposita **Commissione giudicatrice**¹, tenendo conto dei seguenti elementi:

¹ La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Consiglio Direttivo dell'Avis Provinciale e potrà avvalersi, esclusivamente con funzioni di mera referenza rispetto alle materie oggetto di selezione, della collaborazione a titolo gratuito di altre competenze specifiche. Il giudizio della Commissione è da ritenersi insindacabile.

valutazione del curriculum vitae del candidato, con particolare riferimento agli esiti scolastici - punteggio massimo attribuibile 40/100;

svolgimento di un **colloquio di tipo attitudinale/motivazionale** collegato alla realtà associativa Avis ed alla sue finalità e scopi istituzionali; **particolare attenzione verrà data alle attitudini relazionali nella gestione dei rapporti con donatori e colleghi**; il colloquio, inoltre, sarà finalizzato a valutare le **conoscenze e competenze di base** del candidato nelle seguenti materie:

- **utilizzo delle principali applicazioni informatiche (word, excel, power point, ecc.);**
- **conoscenza e utilizzo dei principali social network attualmente in uso (Facebook, Instagram, Twitter, You Tube...);**
- **non rappresentano causa di esclusione, ma sono gradite, conoscenze di base per la tenuta della contabilità.**

- punteggio massimo attribuibile 60/100

Il punteggio totale attribuibile a ciascun candidato è pari 100/100.

Laddove il numero delle candidature pervenute risulti particolarmente elevato, la Commissione si riserva la facoltà di effettuare un'apposita **preselezione** utilizzando quale esclusivo parametro di valutazione quello del voto del diploma di Maturità o anzianità lavorativa.

Ad esito della selezione, verrà predisposta dalla Commissione giudicatrice e successivamente approvata dal Consiglio direttivo dell'Avis provinciale di Rimini apposita graduatoria – visionabile dal sito <https://rimini.avisemiliaromagna.it/> - da cui attingere, nell'arco di un triennio (salvo proroga), per **eventuali assunzioni a tempo determinato** (con possibilità di prolungamento e/o di conversione del rapporto a tempo indeterminato) e **part time** (indicativamente 16/24 ore).

Il contratto di lavoro sarà stipulato con l'Avis Provinciale di Rimini, nel pieno rispetto delle norme contrattuali vigenti applicabili al personale dipendente amministrativo – cat. "B1" - di questa Associazione. Per ogni altro dettaglio, compresa l'effettuazione del periodo di prova, la declaratoria delle mansioni previste e la relativa retribuzione, si rimanda al CCNL AVIS in vigore.

Il personale assunto potrà essere impiegato presso qualsiasi sede, associativa e Punto di Raccolta dell'Associazione, della provincia di Rimini, con la disponibilità ad osservare un orario flessibile, per 6 giorni lavorativi, a seconda delle necessità.

Comunicazioni ai candidati

Fatte salve le verifiche di ammissibilità e l'effettuazione dell'eventuale preselezione di cui sopra, tutti i candidati idonei saranno ricontattati con congruo anticipo, esclusivamente tramite posta elettronica, per lo svolgimento del colloquio.

La data e l'orario di quest'ultimo verranno indicati nella comunicazione: la mancata presentazione dovuta ad una qualsiasi causa non direttamente imputabile all'Avis, comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

Rimini, 05 novembre 2021

Per contatti, informazioni e recapiti



ASSOCIAZIONE VOLONTARI ITALIANI SANGUE
PROVINCIALE RIMINI ODV

Via Coriano, 10/b – 47924 Rimini (c/o “Colosseo”) - tel. 0541 392277 -

<https://rimini.avisemiliaromagna.it/>

rimini.provinciale@avis.it